



ГОСЭКСПЕРТИЗА
Челябинской области

**Осуществление
государственной экспертизы
проектной документации и
(или) результатов
инженерных изысканий в
электронной форме**



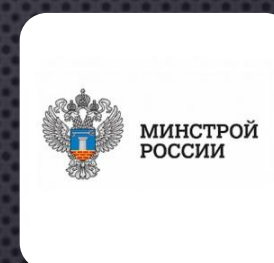
С 1 января 2017 года

- **Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, а также иные документы**, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, **представляются в государственное учреждение**, подведомственное Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, а также в уполномоченные на проведение такой государственной экспертизы органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или подведомственные этим органам государственные учреждения **в электронной форме**, за исключением случаев, когда проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий содержат сведения, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.



ГОСЭКСПЕРТИЗА
Челябинской области

Нормативная база



Градостроительный кодекс Российской Федерации

Постановление правительства Российской Федерации от **5 марта 2007 г. № 145** «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»

Постановление правительства Российской Федерации от **7 декабря 2015 г. № 1330** «О внесении изменений в постановление правительства российской федерации от 5 марта 2007 г. № 145»

Постановление правительства Российской Федерации от **16 февраля 2008 г. № 87** «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»

Приказ Минстроя от **21 ноября 2014 г. № 728/пр** «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий»



ГОСЭКСПЕРТИЗА
Челябинской области

Что нужно для проведения государственной экспертизы в электронном виде?

- 1.** Усиленная квалифицированная электронная подпись - для подписания договорных и иных документов, связанных с проведением государственной экспертизы, и сопутствующее программное обеспечение.
- 2.** Компьютер с доступом к сети Интернет.
- 3.** Подтвержденная учетная запись на Едином портале государственных услуг gosuslugi.ru - для подачи заявления и доступа к личному кабинету.
- 4.** Заявление и приложенная электронная документация, отвечающая требованиям 87 Постановления Правительства РФ и приказу Минстроя 728/пр.

Справочная информация

Что такое подтвержденная учетная запись?

Подтвержденная учетная запись - это учетная запись, прошедшая подтверждение в офисах Ростелекома, Почты России при личном обращении гражданина, при вводе кода активации, полученного по почте, или с помощью универсальной электронной карты и усиленной квалифицированной электронной подписи.

Как получить усиленную квалифицированную электронную подпись?

Лица, уполномоченные на представление документов на государственную экспертизу, ведение служебной переписки и заключение договорных документов, должны получить усиленную квалифицированную электронную подпись в любом из аккредитованных удостоверяющих центров.

Техническая поддержка.

Если у вас возникнут вопросы по порядку получения электронных услуг, необходимо обратиться по телефону +7-(351)-263-13-61 или по электронной почте www.chelexpertiza.ru.



Пошаговый алгоритм получения государственной услуги в электронном виде

1

• Войти в личный кабинет на портале ГосУслуг (www.gosuslugi.ru). Заполнить электронную форму заявления.

2

• Проверить наличие усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - УКЭП). Подготовить сведения о застройщике и исполнителе работ, проектную документацию и иные материалы в соответствии с законодательством РФ, загрузить их в личном кабинете и подписать УКЭП.

3

• Заключение договора - подписать в личном кабинете договор, полученный от Госэкспертизы Челябинской области. Отправить подписанный договор и произвести оплату по договору. Договор подписывается обеими сторонами УКЭП.

4

• Срок проведения экспертизы составляет 60 дней или в особых случаях 45 дней с момента подписания договора и поступления оплаты по договору.

5

• С 1 сентября 2016 года указанный срок может быть продлен по заявлению застройщика или технического заказчика не более чем на тридцать дней

6

• В случае выявления экспертами недостатков, необходимо их устранить и загрузить повторно доработанную проектную документацию и иные материалы.

7

• Получить в личном кабинете Заключение Госэкспертизы Челябинской области, подписанное УКЭП.



**Электронная
подпись**

- Реквизит электронного документа, полученный в результате криптографического преобразования информации. Является полноценной заменой рукописной подписи и печати организации. Также необходим электронный USB-ключ с сертификатом пользователя.

**Где
получить?**

- Деятельность - Государственные услуги Государственные услуги Минкомсвязи - Аккредитация удостоверяющих центров (<http://minsvyaz.ru/ru/activity/govservices/2/>).

КриптоПро

- Программное обеспечение для шифрования данных СКЗИ КриптоПро CSP 3.6+ и КриптоПро ЭП Browser plug-in с корневыми и промежуточными сертификатами удостоверяющего центра.



Подтвержденная учетная запись на «Едином портале государственных услуг»

Госуслуги

- «Единый портал государственных услуг» www.gosuslugi.ru.

Учетная запись

- Один логин/пароль для доступа ко всем государственным услугам в электронном виде.

Как получить регистрацию?

- Регистрация – (<https://esia.gosuslugi.ru/registration/>);
- Инструкция – (<http://vsegosuslugi.ru/registraciya-na-saite-gosuslugi/>);
- Техническая поддержка - 8 800 100-70-10 и support@gosuslugi.ru.



Браузер

- В связи с особенностью формы загрузки проектной документации необходим браузер, поддерживающий технологию Java, например, Mozilla FireFox или Internet Explorer 8+.

Иная документация

- Сопроводительные письма и иная служебная корреспонденция, формируемая в ходе проведения экспертизы, направляются в Госэкспертизу Челябинской области в электронном виде через личный кабинет. Дублировать эти документы на бумаге не следует. Эти документы могут быть созданы в формате pdf, rtf, doc, docx и подписаны УКЭП уполномоченного лица. Или они могут быть подписаны обычным способом, отсканированы и заверены УКЭП уполномоченного лица.



Формат электронных документов:

- pdf, rtf, doc, docx, xls, xlsx - для документов с текстовым содержанием, если иное не установлено настоящим приказом;
- pdf, dwg, dwt, jpeg - для документов с графическим содержанием;
- xls, xlsx, word - для сводки затрат, сводного сметного расчета стоимости строительства, объектных сметных расчетов (смет), сметных расчетов на отдельные виды затрат, а также форматы (АРПС, xml) для восстановления в сметной программе.

Электронные документы должны содержать:

- текстовые фрагменты с возможностью копирования;
- графические изображения.

Сканирование бумажных носителей производится:

- непосредственно с оригинала документа в масштабе 1:1 с разрешением 300 dpi;
- в черно-белом режиме при отсутствии в документе графических изображений;
- в режиме полной цветопередачи при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста;
- в режиме «оттенки серого» при наличии в документе изображений, отличных от цветного изображения.

Обратите внимание:

- формат pdf представляется с обязательной возможностью копирования текста;
- не допускается сканирование с копий.



Папка-каталог «Проектная документация»:

- Состав и содержание папки-каталога «Проектная документация» должны соответствовать составу разделов проектной документации, каждый раздел проектной документации должен содержаться в отдельной папке (каталоге), названия папок - соответствовать названиям разделов.

Папка-каталог «Результаты инженерных изысканий»:

- Состав и содержание папки-каталога «Результаты инженерных изысканий» должны соответствовать видам работ по инженерным изысканиям, каждый вид работ по инженерным изысканиям должен содержаться в отдельной папке (каталоге), названия папок - соответствовать видам работ по инженерным изысканиям.

Папка-каталог с перечнем и кратким содержанием изменений»:

- Внесенных в проектную документацию в соответствии с отрицательным заключением организации по проведению государственной экспертизы (при направлении проектной электронных документов на повторную государственную экспертизу).

Папка-каталог «Сметная документация»:

- Папка-каталог «Сметная документация» должна состоять из отдельных папок: «Пояснительная записка к сметной документации», «Сводка затрат», «Сводный сметный расчет стоимости строительства», «Объектные сметные расчеты», «Локальные сметные расчеты», «Ведомости объемов работ и спецификации (отдельно по каждому разделу проектной документации)», «Документы, обосновывающие стоимость оборудования, материалов, изделий и конструкций отсутствующих в сборниках, включенных в федеральный реестр сметных нормативов»; «Сметные расчеты на отдельные виды затрат».

Папка-каталог «Исходно-разрешительная документация».



ГОСЭКСПЕРТИЗА
Челябинской области

Преимущества государственной экспертизы в электронном виде

Подать заявление
из любой точки
мира



Подать заявление
24 часа в сутки/
7 дней в неделю/
365 дней в году



Сократить
расходы на
проведение
экспертизы



Получать
уведомления о
ходе экспертизы и
о готовности
заключения



Контролировать
все этапы
проведения
экспертизы в
личном кабинете



Общаться с
экспертами из
личного кабинета
в режиме он-лайн



ГОСЭКСПЕРТИЗА
Челябинской области

Контакты

Официальный сайт

www.chelexpertiza.ru

Телефон

+7 (351) 263 97 01

+7 (351) 263 13 61

Электронная почта

74@Chelexpertiza.ru